**NOM DU PROJET**

ADRESSE

PHOTO

1. **PRESENTATION DU PROJET**

Porteur du Projet :

Type d’organisme :

Nom :

Adresse :

Tél :

E-Mail :

Comment avez- vous eu connaissance du Prix :

Lieu :

Nom :

Adresse :

Nature de la maitrise foncière :

Site internet :

E-Mail :

Réseaux sociaux :

Modalités d’ouverture au public :

Intérêt patrimonial :

Projet :

Nom du projet :

Objectifs :

*Donnez les 3 objectifs principaux de votre projet que le Prix permettrait de réaliser. 1 phrase courte par objectif.*

.

.

.

Durée / dates :

Budget :

1. **AME DU PROJET**

*NOTA BENE : Nous prions aux candidats de répondre aux thématiques ci-dessous (a,b,c,d,e,f)* ***de la partie I du dossier en un maximum de 2 pages*** *en police Arial taille 10 avec un espacement entre les lignes de 1,5. Merci de respecter l’ordre des paragraphes tel qu’il apparait dans le dossier.*

*Chaque réponse ne doit pas répéter ce qui a été déjà expliqué dans une autre thématique. Chaque thématique doit avoir une réponse, sous peine de non-recevabilité du dossier de candidature.*

1. Quelle est la vision de votre projet ?

*La vision est le futur que votre projet aspire à créer.*

1. Quelle est la mission de votre projet ?

*La mission est la raison d’être de votre projet, pourquoi existe-t-il ?*

1. En quoi est-ce un projet audacieux ?
2. En quoi est-ce un projet innovant ?
3. Quelle est la portée de votre projet au niveau local ? National ?
4. **ENGAGEMENTS PAYSAGERS, ECOLOGIQUES ET PEDAGOGIQUES DU PROJET**

*NOTA BENE : Nous prions aux candidats de répondre aux thématiques ci-dessous (a,b,c,d,e) de la* ***partie II du dossier en un maximum de 5 pages*** *en police Arial taille 10 avec un espacement entre les lignes de 1,5. Merci de respecter l’ordre des paragraphes tel qu’il apparait dans le dossier.*

*La réponse à chacune des thématiques doit-être explicitée par des arguments concrets et des exemples, en utilisant des verbes d’action. Chaque réponse ne doit pas répéter ce qui a été déjà expliqué dans une autre thématique. Chaque thématique doit avoir une réponse, sous peine de non-recevabilité du dossier de candidature.*

#### Qualité artistique et paysagère du projet :

#### Comment définiriez-vous l’unicité de votre patrimoine paysager ?

#### Comment votre projet s'inscrit-il dans cette identité ?

#### Quelles mesures envisagez-vous pour assurer à la fois la conservation de votre jardin ou paysage, patrimoine culturel, et sa gestion durable et écologique ?

#### A quelle(s) difficultés êtes-vous ou risquez-vous d'être confronté ?

#### Gestion durable et écologique du site

#### Quels principes, techniques et infrastructures utilisez-vous ou prévoyez-vous d’appliquer pour assurer la fertilité du sol et la santé des plantes ?

#### Quels principes, techniques et infrastructures utilisez-vous ou prévoyez-vous d’appliquer pour renforcer la biodiversité et valoriser les multiples fonctions de l’arbre ?

#### Quels principes, techniques et infrastructures utilisez-vous ou prévoyez-vous d’appliquer pour assurer une gestion résiliente de l’eau ?

#### Quelle est la place de l’animal dans votre projet ?

#### Quels systèmes de réutilisation des déchets mettrez-vous en place ? Quelle importance accordez-vous à la sobriété énergétique dans votre projet et en quoi cela se traduit-il concrètement dans votre projet ?

#### Détails du programme pédagogique grand public :

#### Quel est le principe pédagogique de votre projet ?

#### De quoi votre programme pédagogique est-il composé au cours de l’année ?

#### Comment engagez-vous le grand public sur vos convictions ?

#### Que souhaitez-vous apprendre/transmettre à votre public ?

#### Autres thématiques (facultatif)

1. **VIABILITE DU PROJET**
2. Détails de l’ensemble des travaux à effectuer :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Espace à rénover** Exemples : potager, verger, parc, jardin…. | **Travaux à effectuer sur chaque espace** | ***Budget lloué*** | **Temps estimé des travaux Jrs/an** | **Travaux d’entretien -** **Entretien à exécuter tout au long de l’année suite aux travaux menés** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

1. Budget d’investissement

|  |
| --- |
| **INVESTISSEMENTS** |
| **TRAVAUX NEUFS et RESTAURATIONS** | **Coût total** | **2023** | **2024** | **2025** | **2026** |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
| **TOTAL des INVESTISSEMENTS PREVUS** |   |   |   |   |   |
| **SOLDE** |   |   |   |   |   |
| **INVESTISSEMENT SPECIFIQUE DE LA DOTATION DU PRIX PARMI L’ENSEMBLE DES TRAVAUX** |
| **Action couverte par la dotation du Prix** | **Coût de l’action** | **Date** | **Durée** |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
| **TOTAL**  |   |   |   |

1. Plan de financement

*Il est important néanmoins que le candidat* ***différencie les financements obtenus des financements demandés et en attente*** *d’obtention. Merci de préciser les dates de demande si vous êtes toujours en attente, et celle du résultat si le financement est obtenu.*

|  |
| --- |
| **Plan de financement des travaux à effectuer** |
| **Apports du propriétaire** | **Montant €** |
| Fonds propres |  |
| Emprunt | Durée : ……………. |  |
| Autres |  |
|  | SOUS-TOTAL | **€** |
|  |
| **Subventions et/ou prix obtenus** *Toutes les subventions et/ou prix obtenus et validés doivent être impérativement mentionnés (DRAC, DH, Fondation du patrimoine etc.)* |
| **Nom de l’organisme** | Date d’obtention | **Montant €** |
|  | **MM/AAAA** |  |
|  | **MM/AAAA** |  |
|  | **MM/AAAA** |  |
|  | **MM/AAAA** |  |
|  | SOUS-TOTAL | **€** |
|  |  |  |
| **Subventions et/ou prix demandés/en cours de validation.** *Toutes les subventions et/ou prix demandés/ en cours de validation doivent être impérativement mentionnés (DRAC, DH, Fondation du patrimoine etc.)* |  |  |
| **Nom de l’organisme** | Date de demande – Date de retour | **Montant €** |
|  | **MM/AAAA - MM/AAAA**  |  |
|  | **MM/AAAA - MM/AAAA**  |  |
|  | **MM/AAAA - MM/AAAA**  |  |
|  | **MM/AAAA - MM/AAAA**  |  |
|  | SOUS-TOTAL | **€** |

1. **AUTRES DOCUMENTS**

*Les documents listés ci-dessous ne sont pas exhaustifs. Le candidat est libre d’y ajouter tout autre support qui lui semble pertinent pour sa candidature.*

1. Historique et plan de l’espace en travaux
2. Photos de l’espace

*Des photographies en couleurs, numérotées et légendées (nom propre du lieu, date, localisation de la prise de vue, nature de prise de vue) montrant les états antérieurs et actuels de l’espace concerné.*

1. Partenaires
2. Revue de presse
3. **ANNEXES**

*Les annexes sont limitées à 4 documents maximum, de 5 pages chacun maximum, sous format PDF.*